

# PROCEDURA RICHIESTA SOTTOSERVIZI

La seguente guida contiene le istruzioni passo-passo per poter inviare la richiesta di sottoservizi.

Questa fase avviene dopo la registrazione dell'utente e la ricezione della mail contenente le credenziali di accesso.

Qui sotto viene mostrata la pagina principale dove poter effettuare l'accesso all'area di lavoro corrispondente.



## Aree di lavoro disponibili



### WebGIS Acquedotto e Fognatura

Mappa in quadro d'unione delle Reti Acquedotto, Fognatura e Database Topografico Regionale



### WebGIS Accesso Limitato

Mappa ad accesso limitato per Enti Esterni



### WebGIS Acquedotto 917

Mappa in quadro d



### WebGIS Accesso Fog Full e Acq Limitato

Mappa ad accesso limitato Fog Consultazione



### WebGIS Richiesta Sottoservizi

Mappa Richiesta Sottoservizi



### Pannello di controllo

Accesso al pannello di controllo

Premere il pulsante su area di lavoro “WebGIS Richiesta Sottoservizi”

The screenshot displays the 'acquevenete' website interface. At the top left is the logo for 'acquevenete LACQUA PUBBLICA'. The background features a landscape image on the left and a stone archway on the right. A white 'Login' modal window is centered, containing the following elements:

- Username**: A text input field.
- Password**: A text input field.
- Accedi**: A dark blue button.
- Annulla**: A dark blue button.
- Below the buttons: the text 'Hai dimenticato la password?'.

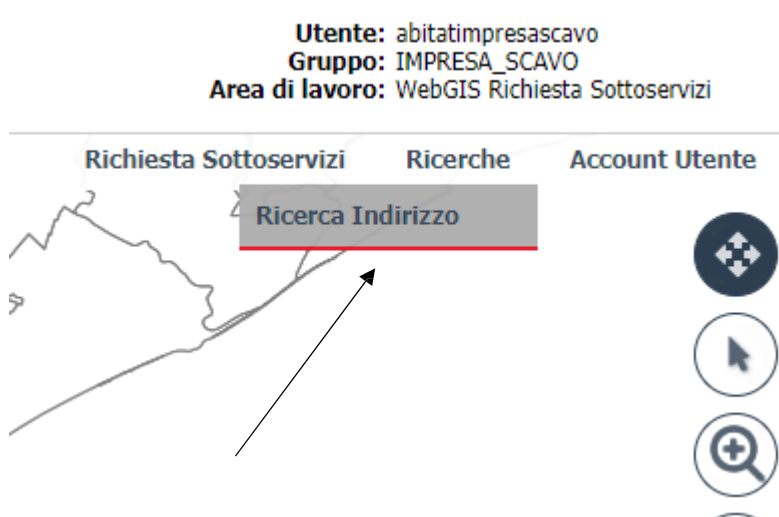
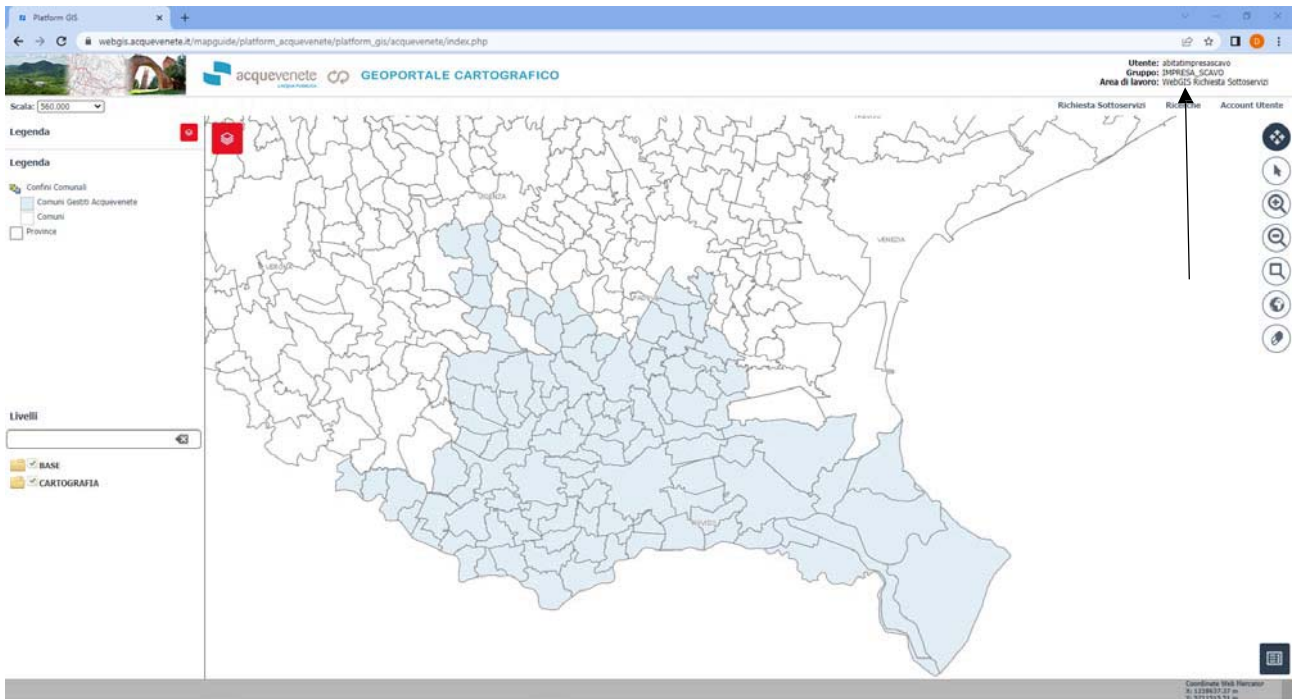
Below the modal, a dark blue bar contains the text 'Aree di lavoro disponibili'. The main content area lists several work areas, each with a map icon and a key icon:

- WebGIS Acquedotto e Fognatura**: Mappa in quadro d'unione delle Reti Acquedotto, Fognatura e Database Topografico Regionale
- WebGIS Accesso Limitato**: Mappa ad accesso limitato per Enti Esterni
- WebGIS Acquedotto 917**: Mappa in quadro d
- WebGIS Accesso Fog Full e Acq Limitato**: Mappa ad accesso limitato Fog Consultazione
- WebGIS Richiesta Sottoservizi**: Mappa Richiesta Sottoservizi
- Pannello di controllo**: Accesso al pannello di controllo

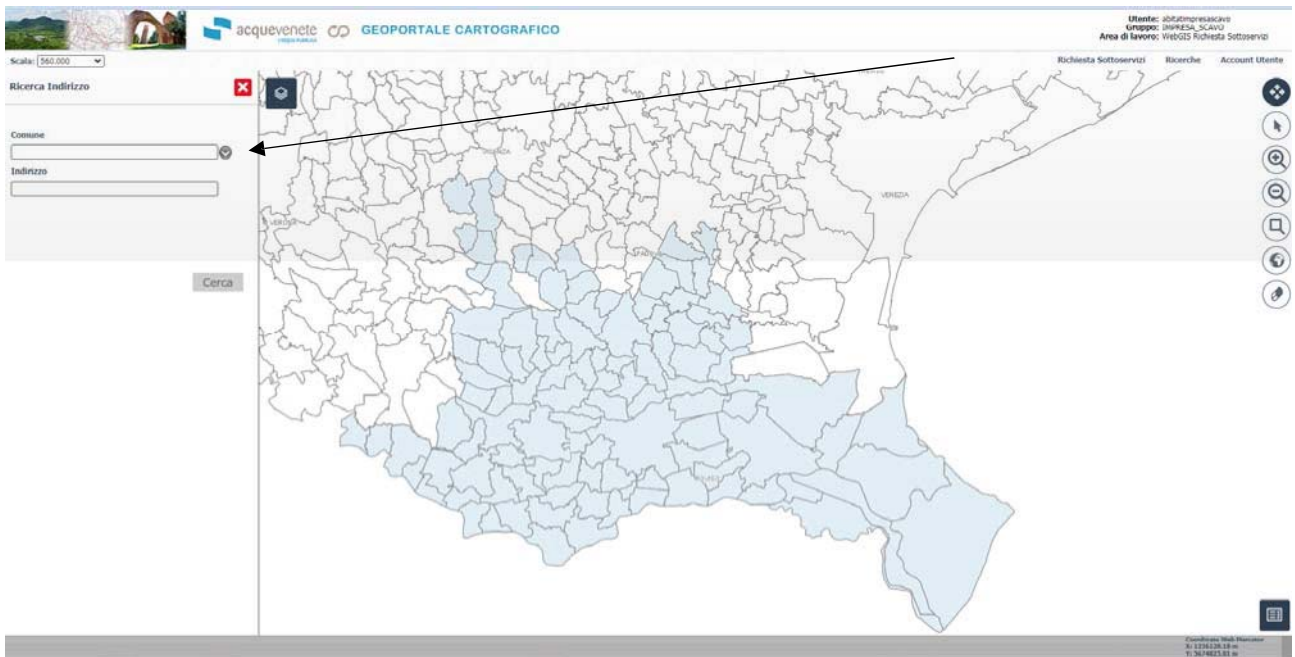
Inserire le credenziali precedentemente inviate sulla casella di posta e premere pulsante “Accedi”

A seguito dell'apertura dell'interfaccia sarà necessario trovare la zona in cui si richiede l'individuazione delle linee idriche e fognarie.

E' possibile utilizzare il modulo "Ricerche" sul menù in alto a destra e poi selezionare "Ricerca Indirizzo"



Alla sinistra si aprirà un menu in cui scegliere il comune e la via



Inseriti i dati richiesti premere il pulsante “Cerca”.

Il sistema porterà la visualizzazione della finestra nella zona indicata e evidenzierà in giallo la via corrispondente.

“Esempio: Via Dante Alighieri Comune di Agna”



Per togliere la evidenziazione è necessario premere il pulsante



A partire dal menu "Richiesta Sottoservizi" sarà possibile iniziare iter di inserimento della Richiesta



Si aprirà una maschera con i dati relativi alla registrazione effettuata precedentemente

**Autorizzazione Richiesta Sottoservizi**

Modulo Tabella

Feature ID: 13268742

Autorizzazione Nr: 659

Azienda

Nome Richiedente

Cognome Richiedente

P.IVA o C.F: 12345678910

Ragione Richiesta: test

Recapito Telefonico

Email

Note Richiesta: test

Utente

Data Creazione

Sottoservizi: ...

Invia Richiesta Multipla

Record 1 di 1

Premere il bottone a fianco per aggiungere un nuovo sottoservizio

Si può modificare solo il campo note richiesta nel caso in cui fosse necessario evidenziare qualche particolare rispetto alla registrazione effettuata precedentemente.

Per inserire una nuova visualizzazione d'interesse premere il bottone "Sottoservizi"

Sottoservizi:

Verrà aperta una nuova maschera contenente tutti i Sottoservizi relativi alla propria richiesta

Nel caso in cui sia il primo inserimento la schermata sarà così proposta.

**Sottoservizi** [Close]

Modulo | Tabella

Feature ID:

Richiesta Sottoservizi:  **Anteprima Richiesta Sottoservizi**

Autorizzazione N:

Comune:

Via:

Civico:

Note Richiesta:

Utente:

Richiesta Inviata:

Record 0 di 0 (dati filtrati)

[Navigation icons: back, forward, search, refresh, add, edit, delete, help]

Nel caso in cui sia già stato effettuato almeno un caricamento di una richiesta la schermata sarà così proposta.

**Sottoservizi** ⏵ ⏴

Modulo Tabella

Feature ID: 13268749

Richiesta Sottoservizi: 1

Autorizzazione N: 659

Comune: Rovigo

Via: Viale Benvenuto Tisi da Garofolo

Civico:

Anteprima Richiesta Sottoservizi

Note Richiesta:








Utente:

Richiesta Inviata:

Record 1 di 2 (dati filtrati)

⏪ ⏩ ⏴ ⏵ ⚙️ ⚙️ 🔄 📄 + 📄 ✎ 📄 - 💡 💡

### Menu maschera

- Per inserire una nuova Richiesta Sottoservizi basterà premere il bottone 
- Per modificare una Richiesta esistente basterà premere il bottone 
- Per eliminare una Richiesta esistente basterà premere il bottone 
- Per aggiungere o togliere il filtro di visualizzazione premere i bottoni  
- Per evidenziare in mappa le Richieste Sottoservizi presenti premere i bottoni  

Premuto il bottone per creare una nuova richiesta sarà mostrata la seguente schermata.

**Sottoservizi**
⌵ ⌵

Punto ▾
Disegna

Modulo

Feature ID:

Richiesta Sottoservizi:

Autorizzazione N:

Comune:
(Selezionare un valore)

Via:
(Selezionare un valore)

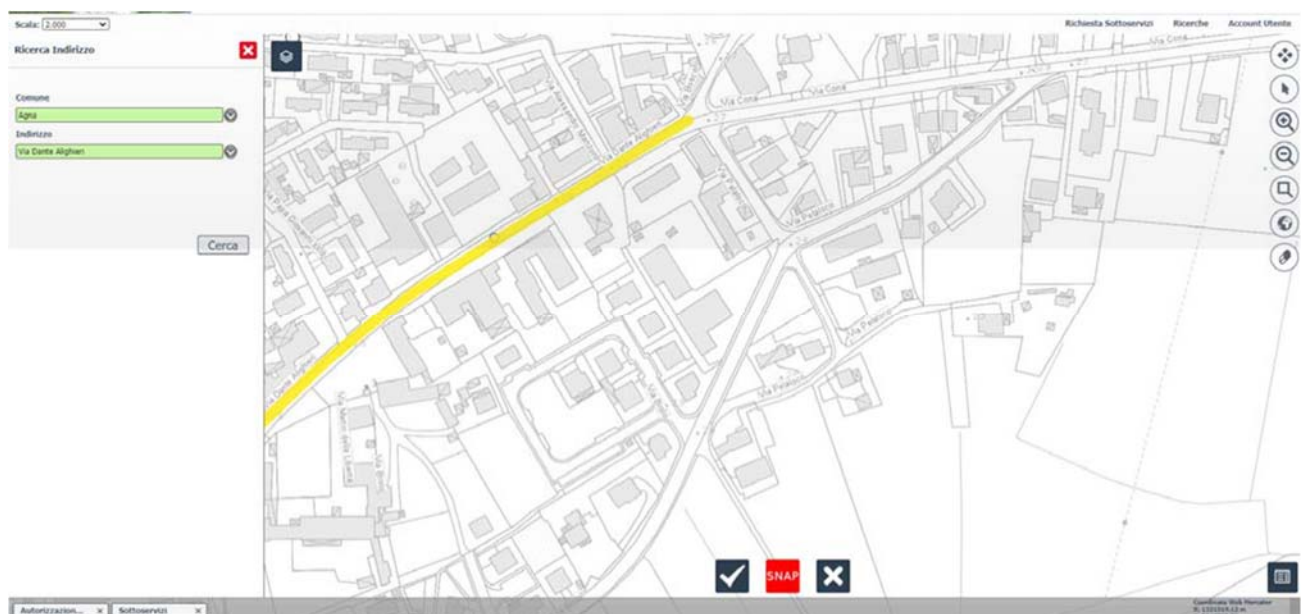
Civico:

Note Richiesta:

Utente:

Applica
Annulla

Sarà necessario premere il pulsante disegna, verrà proposta la seguente schermata.



Cliccando con il tasto sinistro del mouse nella zona in cui si andrà a richiedere i Sottoservizi il sistema ricava comune e via in automatico.



Effettuata l'operazione verrà riproposta la schermata precedente.

Sottoservizi

Punto

Disegna

Modulo

Feature ID:

Richiesta Sottoservizi:

Autorizzazione N:

Comune: (Selezionare un valore)

Via: (Selezionare un valore)

Civico:

Note Richiesta:

Utente

Applica Annulla

Premere Applica per memorizzare le operazioni effettuate.

Il sistema richiede la conferma del salvataggio tramite questa schermata.

webgis.acquevenete.it dice

Confermi il salvataggio?

OK Annulla

Confermato il salvataggio sarà disponibile la richiesta appena creata con comune e via compilati.

# Sottoservizi



Modulo

Tabella

Feature ID: 13268749

Richiesta Sottoservizi: 1

Autorizzazione N: 659

Comune: Rovigo

Via: Viale Benvenuto Tisi da Garofolo

Civico:

Anteprima Richiesta Sottoservizi

Note Richiesta:

Utente:

Richiesta Inviata:

Record 1 di 2 (dati filtrati)



Inseriti gli scavi e confermato che i dati inseriti siano corretti si potrà procedere alla richiesta di sottoservizi.

Per effettuare questa operazione si deve premere il bottone "Invia Richiesta Multipla".

**Autorizzazione Richiesta Sottoservizi**

Modulo Tabella

Feature ID: 13268742

Autorizzazione Nr: 659

Azienda

Nome Richiedente

Cognome Richiedente

P.IVA o C.F: 12345678910

Ragione Richiesta: test

Recapito Telefonico

Email

Note Richiesta: test

Utente

Data Creazione

Sottoservizi: ...

Invia Richiesta Multipla

Record 1 di 1

Il sistema procederà all'invio di una mail con allegate le planimetrie in formato pdf dei sottoservizi delle zone che sono state selezionate in precedenza.

**Si consiglia di effettuare più inserimenti di Richieste Sottoservizi in questo modo l'invio delle planimetrie sarà evaso con un'unica trasmissione.**

Sarà necessario attendere fino al completamento dell'operazione, sarà mostrato il seguente messaggio.



Premendo Ok sarà terminato l'iter per la creazione e invio Richiesta di Sottoservizi.