



TRAVERSI ALAN

RESPONSABILE
UFFICIO PREVENTIVAZIONE –
AREA CLIENTI

PROFILO

Responsabile ufficio, con più di 6 anni di esperienza, offre supporto amministrativo a oltre 50 membri del personale e si interfaccia con facility management e IT. Ottime capacità di multitasking e abilità di gestire contemporaneamente più progetti e programmazioni.

Eccellente persona di riferimento per clienti, venditori e fornitori di attrezzature e servizi. Esperto di tecnologia e orientato all'efficienza.

ESPERIENZA

ACQUEVENETE S.P.A.

DICEMBRE 2017 – IN CORSO

Impiegato Tecnico Area Clienti – Responsabile ufficio Preventivazione allacciamenti idrici e fognari con assistenza alla Direzione Lavori per l'esecuzione delle opere e relativa contabilità pubblica. Supporto alle attività tecniche relative al Settore Commerciale: gare d'appalto lavori, gara d'appalto sostituzione massiva contatori.

POLESINE ACQUE S.P.A.

MAGGIO 2013 – NOVEMBRE 2017

Attività di impiegato tecnico per i lavori di manutenzione della rete fognaria. Assistente alla Direzione Lavori per l'appalto delle manutenzioni alla rete fognaria in gestione.

Area Clienti - Preventivazione allacciamenti idrici e fognari con assistenza alla Direzione Lavori per l'esecuzione delle opere e relativa contabilità pubblica.

SO.DE.A. S.R.L.

OTTOBRE 2000 – APRILE 2013

Attività di impiegato tecnico per i lavori di manutenzione e la gestione degli impianti di depurazione e della rete fognaria. Coordinatore di squadre operative per la manutenzione delle opere idrauliche ed elettromeccaniche.

STUDIO TECNICO ING. ANGELO MILAN

GIUGNO 1999 – SETTEMBRE 2000

Attività di assistenza alla Direzione Lavori delle opere di ristrutturazione della rete idrica del Consorzio Acquedotto Alto Polesine, assistenza alla progettazione della rete fognaria nel Comune di Rovigo, assistenza tecnica alle prove geologiche con relativa stesura della relazione geologico-tecnica.

COLLABORAZIONE PROFESSIONALE CON LO STUDIO A.U.R.E.A. PROFESSIONISTI ASSOCIATI

OTTOBRE 1997 – GIUGNO 1999

Svolto collaborazione per la progettazione di edifici civili nuovi e da ristrutturare, con redazione progetti in cad; rilievi topografici e accatastamenti edifici; assistenza alla Direzione Lavori.

ISTRUZIONE

DIPLOMA DI GEOMETRA ISTITUTO TECNICO PER
GEOMETRI "A. BERNINI"
GIUGNO 1994

**CORSO DI FORMAZIONE TECNICI ESPERTI
CERTIFICAZIONE QUALITA' AMBIENTALE**

CAMERA DI COMMERCIO DI ROVIGO
SETTEMBRE – DICEMBRE 1994

**“PROJECT MANAGEMENT” STANDARD
INTERNAZIONALE PMI – ISO21502: METODOLOGIA
E STRUMENTI**

VIVERACQUA SCARL
MARZO – APRILE 2022

**PRINCIPALI COMPETENZE E
CARATTERISTICHE**

- Ottime capacità interpersonali e comunicative
- Buona conoscenza Microsoft Office
- Capacità di collaborare all'interno di un team
- Leadership
- Buone capacità organizzative
- Discreta conoscenza della lingua Inglese

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.